

Werkinstructie

Verlof aanvragen door indirecte medewerker

Wat heb je nodig?

- Een computer of laptop.
- Inloggegevens van MyAFAS

1

Log in bij MyAFAS

1. Ga naar **www.afasonline.nl** op je computer of laptop en log in. Als dat niet lukt, kijk dan op de instructiekaart 'Log in bij MyAFAS'. Je belandt op de startpagina van je eigen AFAS-omgeving.

2

Ga naar 'Mijn gegevens'

2. Om verlof aan te vragen klik je op 'Mijngegevens'.

3

Kies voor 'Verlofportaal'

3. In het nieuwe scherm kies je voor 'Verlofportaal'. Daar zie je ook al jouw verlofgegevens, zoals verloftegoed, ingezet verlof, verlofboekingen en de status van je verlofaanvragen.

Vebego*

Mijn Startpagina **Mijn Gegevens** Mijn Medewerkers HR PA PY Mijn Hulp & Info

Welkom op MyAFAS

Goedemiddag Peter
Op deze pagina vind je al jouw openstaande taken en de status van de door jou ingestuurde taken. Met de knoppen aan de rechterkant kun je snel aan de slag.

Mijn loonstroken Mijn dossier Vakantie verlof aanvragen

Ingestuurd	Onderwerp	Type	Status	Betroft medewerker	Betroft medewerker
10-12-2022 09:57	Sollicitant indienst: Schoon Mastit trots (1000381)	Sollicitant indienst (Proft)		Schoon Mastit trots	1000381
19-12-2022 15:32	Vaste uren aanbieden bij min/max-contract: Jenny Wilms - Hofman (1000113)	Aanbieding bij min max-contract	Personneladministratie	Jenny Wilms - Hofman	1000113
19-12-2022 15:32	Vaste uren aanbieden bij min/max-contract: Jenny Wilms - Hofman (1000113)	Aanbieding bij min max-contract	Personneladministratie	Jenny Wilms - Hofman	1000113
19-12-2022 15:32	Vaste uren aanbieden bij min/max-contract: Lufes Esp (1000177)	Aanbieding bij min max-contract	Personneladministratie	Lufes Esp	1000177
19-12-2022 15:32	Vaste uren aanbieden bij min/max-contract: Christel Haessen (1000153)	Aanbieding bij min max-contract	Personneladministratie	Christel Haessen	1000153
19-12-2022 15:32	Starten signaleren n.a.s. ubdient	Task voor		Test Uix Dient	1000391
19-12-2022 14:32	Sollicitant indienst: Test de Test (1000390)	Sollicitant indienst (Proft)		Test de Test	1000390
19-12-2022 14:07	Contractwijziging: Oefening Testpersoon (1000331)	Contract wijzigen (HR&E) (Proft)	Ondertekend	Oefening Testpersoon	1000331
19-12-2022 13:52	Echtgesprek indirecte medewerker	Echtgesprek	HR	Karin Dornen	1000341
19-12-2022 11:48	Sollicitant indienst: Jan Jansen (1000288)	Sollicitant indienst (Proft)		Jan Jansen	1000288

Volgende

Vebego*

Mijn Startpagina Mijn Gegevens Mijn Medewerkers HR PA PY Mijn Hulp & Info

Home > Mijn Gegevens

Medewerker stamkaart

Op deze pagina kun je jouw eigen gegevens en personeelsdossier inzien.

<p>Personalie</p> <p>Naam: Peter Marsman Voorletters: P. Roepnaam: Peter Geslacht: Man Taal:</p> <p>Contactgegevens werk</p> <p>Mobiel werk: 06-53252460 E-mail werk: peter.marsman@stoffsfeblie.nl Telefoon werk:</p> <p>Persoonsnummer 1000128</p>	<p>Persoonlijke gegevens Bekijk hier jouw gegevens. Ga verder ></p>	<p>Digitaal dossier Volledig inzicht in jouw dossier met ook loonstroken en jaarpagaven. Ga verder ></p>
	<p>Verlofportaal Er even tussenuit? Vraag hier je verlof aan! Ga verder ></p>	<p>Ouderverlof portaal Regel alles rond Geboorte- en Ouderschapsverlof. Ga verder ></p>
	<p>Proforma berekening Wat betekent meer of minder werken voor jouw loon? Bereken het hier. Ga verder ></p>	<p>Aanvraag werkgeversverklaring Vraag hier een werkgeversverklaring aan. Ga verder ></p>



4

Wijzig je gegevens

1. Je krijgt een overzicht van verlofsoorten. Maak een keuze door erop te klikken.
2. Vul daarna de velden in en volg daarbij de instructies onder 'Toelichting'. De aanvraag is afgerond. Ben je benieuwd naar de status van de aanvraag? Volg die via 'Mijn ingestuurde taken'.

Let op! Vakantie verlof aanvragen is niet van toepassing voor **VebeGO Facility Solutions**. Dit blijft in CCM.

Home » Mijn Gegevens » Verlofportaal

Verlofportaal

Mijn verlofboekingen | Mijn verlofcorrecties

Geen gegevens om te tonen.

Status aanvragen | Status intrekkingen

Geen gegevens om te tonen.

Vakantie aanvragen
Er even tussenuit? Vraag hier je vakantie aan!
Ga verder »

Verlof intrekken
Wil je toch een ander moment vrij? Trek je verlof in!
Ga verder »

Bijzonder verlof
Vraag hier jouw bijzonder verlof aan.
Ga verder »

Onbetaald verlof
Wil je onbetaald verlof opnemen? Vraag dat hier aan.
Ga verder »

Kortdurend zorgverlof
Klik hier als je iemand voor korte tijd, aangeengsloten gaat verzorgen.
Ga verder »

Langdurend zorgverlof
Klik hier als iemand voor langere tijd aangesloten jouw zorg nodig heeft.
Ga verder »

Vakantie verlof aanvragen

Verlofboeking

Gedeeltelijk verlof

Begindatum/-tijd

Einddatum/-tijd

Aantal uren

Verlofsaldo

Saldo na verlofboeking

Overig

Vervanger

Toelichting

Een vrije dag of een wettende vakantie vraag je op deze pagina aan. Onderin zie je welke collega's in dezelfde periode ook verlof hebben.

Wil je maar een paar uur verlof opnemen? Zet dan het schuifje 'Gedeeltelijk verlof' naar rechts. Zodra je dit schuifje naar rechts zet, worden de velden 'Verlofuren begindatum' en 'Verlofuren einddatum' beschikbaar. In deze velden kun je het aantal uur invullen dat je aan verlof op wilt nemen op de eerste en laatste verlofdatum.

Bij 'Begindatum/-tijd' en 'Einddatum/-tijd' vul je de begin- en einddatum van de verlofaanvraag in.

Let op!

- De einddatum is een tot en met datum.
- Je kan geen verlof aanvragen met terugwerkende kracht over het kalenderjaar heen.

Ga je langer dan 5 dagen weg?

Geef dan door wie jouw vervanger is. Dit is verplicht wanneer je een verlofaanvraag van meer dan vijf dagen invoert én een leidinggevende functie hebt. Je kunt alleen een vervanger instellen met een gelijkwaardige functie. Als je geen vervanger kiest, kunnen jouw taken niet overgenomen worden door een collega.

Heb je alles ingevuld? Klik dan hieronder op de knop 'Aanmaken'. Jouw leidinggevende ontvangt een taak om jouw aanvraag te beoordelen en wel of niet goed te keuren. Als dit is gedaan, krijg jij hiervan een bericht in je Takenbak.



5

Extra mogelijkheden

Naast de standaard verlofsoorten kun je in het Verlofportaal ook kiezen voor een flexibele verlofopname. Bijvoorbeeld als je de komende 6 weken elke vrijdag 4 uur verlof wil opnemen.

1. Ook kun je een verlofaanvraag intrekken. Klik dan op 'Verlof intrekken' of
2. Klik op 'Flexibele verlofopname intrekken'.

Mijn Startpagina Mijn Gegevens Mijn Medewerkers HR PA PY Mijn Hulp & Info

Home > Mijn Gegevens > Verlofportaal

Verlofportaal

Mijn verlofverzoeken Mijn verlofcorrecties

Soort	Begin	Eind	Uren	Dagen
Bijzonder verlof	25-07-2022...	26-07-2022 ...	0,00	0,00
Onbetaald verlof	10-10-2022...	21-10-2022 ...	0,00	0,00
Zorgverlof kortdurend	14-11-2022...	18-11-2022 ...	0,00	0,00

Status aanvragen Status intrekkingen

Geen gegevens om te tonen.

Mijn verlofsaldo Verdeling verlofsaldo Ouderverlofsaldo

1

2